

副本

檔 號：
保存年限：

輔仁大學學校財團法人輔仁大學 函

機關地址：新北市新莊區中正路 510 號

承 辦 人：洪詩涵

電 話：(02) 2905-2248

傳 真：(02) 2905-2874

電子信箱：094241@mail.fju.edu.tw

受文者：出納組

發文日期：中華民國 109 年 12 月 23 日

發文字號：輔校總二字第 1090023376 號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件一輔仁大學 109 學年度第 2 學期學分學雜費繳交相關注意事項；附件二輔仁大學 109 學年度第 2 學期進修部學生繳交各項加選費用公告

(1091205453_1_ATTCH1.odt;1091205453_2_ATTCH2.odt，共二個電子檔案)

主旨：函發 109 學年度第 2 學期進修部學生繳交學分學雜費及補繳各項加選費用相關事宜，請查照週知。

說明：

一、繳交期間：

1.進修部學分學雜費：自 110/2/1 (一) ~ 110/2/22 (一) 止。

詳見附件一。

2.補繳各項加選費用：自 110/04/16 (五) ~ 110/04/30 (五)

止。詳見附件二。

二、因應電子化潮流及落實教育部無紙化政策，繳費憑單請自行下載。

三、「台新學雜費入口網」網址：<https://school.taishinbank.com.tw>
或由本校首頁/學雜分費專區/繳費平台/台新學雜費入口網
登入。

四、繳費相關注意事項詳如繳費單。

五、相關休、退學退費辦法請詳見以下網址：

<http://www.ga.fju.edu.tw/wordfile/rule/休退學費辦法-new.pdf>

正本：進修部、中國文學系進修學士班、歷史學系進修學士班、哲學系進修學士班、應用美術學系進修學士班、圖書資訊學系進修學士班、英國語文學系進修學士班、日本語文學系進修學士班、餐旅管理學系進修學士班、法律學系進修學士班、經濟學系進修學士班、宗教學系進修學士班、大眾傳播學士學位學程、藝術與文化創意學士學位學程、運動休閒管理學士學位學程、軟體工程與數位創意學士學位學程、商業管理學士學位學程、人文社會服務進修學士學位學程、長期照護與健康管理進修學士學位學程、醫學資訊與健康科技進修學士學位學程、室內設計進修學士學位學程、資訊創新與數位生活進修學士學位學程

副本：教務處、註冊組、課務組、學生事務處、會計室、出納組

校長 江漢聲

依分層負責規定
授權行政副校長執行

輔仁大學109學年度第2學期
學分學雜費繳交相關注意事項

請依註冊須知繳費日期至台新學雜費入口網
<https://school.taishinbank.com.tw> 下載繳費憑單

一、金融卡 ATM 繳費：

1. 手續費依金融卡發卡行規定收取，如使用台新銀行金融卡至台新銀行 ATM 繳費免手續費。
2. 使用 ATM 請選擇繳費功能，確認交易明細表之交易訊息代碼及說明為「正常」或「交易成功」，妥善保管交易明細表並補登存摺確定扣款完成。
3. 請務必至「台新學雜費入口網」確認繳費狀態「已銷帳」
(請隨時追蹤繳款狀態，最快一～二天入帳) 或列印收據存查，以維護自身權益。

二、網路信用卡：

1. E 政府 (台新) 繳費平台：
請至網址 <https://school.taishinbank.com.tw>，點選「信用卡繳費」
(繳款帳號14碼，詳見繳費憑單第二聯左側所示) 即可辦理。
2. 27608818 (中信) 繳費平台
請至網址 <https://www.27608818.com>，點選「信用卡繳學費」，
(學校代碼：8814601952、繳款帳號18碼，詳見繳費憑單第二聯左側所示)
3. 手續費依發卡行規定收取。
4. 請務必至「台新學雜費入口網」確認繳費狀態「已銷帳」
(請隨時追蹤繳款狀態，最快二～八天入帳) 或列印收據存查，以維護自身權益。

三、攜帶繳費憑單至金融機構臨櫃繳費：

1. 至郵局或台新銀行繳交學雜費免收手續費。
2. 農漁會信用部每筆手續費12元。
3. 其它金融機構：另填匯款單，匯款手續費依該金融機構規定收取。

輔仁大學109學年度第2學期 進修部學生繳交各項加選費用公告

一、應補繳各項加選費用

輔仁大學109學年度第2學期進修部學生〈含一般生、減免生、延修生、教育學程、其他學程、〉於加、退選課後，應補繳各項加選費用之同學，請於繳費期間內持繳費憑單繳費。

二、繳費期間

110.04.16（五）至110.04.30（五）

三、取得繳費憑單方式

自行上網下載繳費憑單，下載路徑請至「輔大首頁/學雜分費專區/繳費平台/台新學雜費入口網」或下列網址下載：<https://school.taishinbank.com.tw>

四、繳費方式：

1. 金融卡 ATM 繳費：

- (1) 手續費依金融卡發卡行規定收取，如使用台新銀行金融卡至台新銀行 ATM 繳費免手續費。
- (2) 使用 ATM 請選擇**繳費**功能，確認交易明細表之交易訊息代碼及說明為「**正常**」或「**交易成功**」，妥善保管交易明細表並補登存摺確定扣款完成。
- (3) 請務必至「**台新學雜費入口網**」確認繳費狀態「**已銷帳**」（請隨時追蹤繳款狀態，最快二~八天入帳）或列印收據存查，以維護自身權益。

2. 網路信用卡：

- (1) E 政府（台新）繳費平台：
請至網址 <https://school.taishinbank.com.tw>，點選「信用卡繳費」即可辦理。（此連結為 E 政府平台，依繳款帳號14碼登入繳費）
- (2) 27608818（中信）繳費平台
持中信卡者請至 <https://www.27608818.com>，點選「信用卡繳學費」，學校代碼：8814601952。（此平台依繳款帳號18碼登入繳費，繳費憑單第二聯左側所示）
- (3) 手續費依發卡行規定收取。
- (4) **務必列印或保留繳費成功之授權碼畫面**，以維護自身權益，並於繳費後二~八日至學雜費入口網確認繳費狀態或列印收據存查。

3. 攜帶繳費憑單至金融機構臨櫃繳費：

- (1) 至郵局或台新銀行繳交學雜費免收手續費。
- (2) 農漁會信用部每筆手續費12元。
- (3) 其它金融機構：另填匯款單，匯款手續費依該金融機構規定收取。